

Antrag auf Erstellung von Abschlussdokumenten bei Bachelor-Studiengängen

Bitte reichen Sie das Formular frühestens nach Erbringung der letzten Prüfung ein!

Name der/des Studierenden (in Druckbuchstaben):
Matrikelnummer:
Studiengang und -fach:

Bitte tragen Sie hier das Datum Ihrer letzten prüfungsrelevanten Leistung ein.

(Definition Prüfungsleistung: Eine Prüfungsleistung ist eine Leistung, deren Ergebnis in der Regel in die Bachelornote eingeht und für die es nur eine eingeschränkte Wiederholbarkeit gibt)

Mündliche Prüfung: tatsächlicher Prüfungstag

Schriftliche Prüfung: Klausur -> tatsächlicher Prüfungstag, Hausarbeit -> tatsächliches Abgabedatum der Arbeit, Bachelorarbeit -> tatsächliches Abgabedatum der Arbeit

Fachpraktische Prüfung: tatsächlicher Prüfungstag)

Berufsbezogenes Praktikum (Psychologie): Abgabedatum des letzten Praktikumsberichts

Semester	<input type="checkbox"/> WiSe_____	<input type="checkbox"/> SoSe_____
Prüfungstermin (TT/MM/JJJJ)	
Prüfungsform (schriftl., mdl.)	
im Fach	
<p>Hiermit beantrage ich die Erstellung von Zeugnis, Urkunde, Diploma Supplement sowie Transcript of Records und bestätige die <u>Richtigkeit</u> meiner oben genannten Angaben.</p>		
<p>.....</p> <p>Datum, Unterschrift der/s Studierenden</p>		

An das
Prüfungsamt I
Bachelorprüfungsamt
Münzstraße 10
48143 Münster

Hinweis: Sobald die Leistungsverbuchung in QISPOS vollständig ist, geben Sie Ihrer Sachbearbeiterin bitte eine Rückmeldung per E-Mail darüber. Erst nach vollständiger Eintragung und Ihrer Rückmeldung kann das Abschlusszeugnis ausgestellt werden.